

立替金精算書

記入日 平成 年 月 日

下記のとおり精算いたします。

請求者

氏名	
使用日	平成 年 月 日
所属	
目的	

立替金の詳細

摘要(交通費の場合は行先も)	利用機関	利用区間	往復 片道	金額
		-		円
		-		円
		-		円
		-		円
		-		円
支出合計				円
請求額合計				円

支払日	平成 年 月 日
-----	----------

※交通費の場合は、利用機関、利用区間、往復or片道をご記入ください。

経理	承認